



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

ДУМА ГОРОДА СУРГУТА

РЕШЕНИЕ

Принято на заседании Думы 16 февраля 2017 года
№ 71-VI ДГ

О внесении изменений в решение
Думы города от 16.10.2006
№ 100-IV ДГ «О Положении
о помощниках депутата Думы
города»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьёй 31 Устава муниципального образования городской округ город Surgut Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Дума города РЕШИЛА:

Внести в решение Думы города от 16.10.2006 № 100-IV ДГ «О Положении о помощниках депутата Думы города» (в редакции от 31.03.2015 № 677-V ДГ) следующие изменения:

1) в констатирующей части решения слова «статьей 20 Регламента Думы города Surgut, утвержденного решением Думы города от 27.04.2006 № 10-IV ДГ (с изменениями от 29.09.2006 № 77-IV ДГ)» заменить словами «статьей 18¹ Регламента Думы города Surgut, утверждённого решением Думы города от 27.04.2006 № 10-IV ДГ»;

2) часть 4 постановляющей части решения признать утратившей силу;

3) часть 2 раздела III приложения к решению изложить в следующей редакции:

«2. Для наделения полномочиями помощника депутата Думы города депутат направляет письменное представление на имя Председателя Думы города с приложением следующих документов кандидата в помощники депутата:

1) заявление кандидата в помощники депутата на имя Председателя Думы города;

2) собственноручно заполненная и подписанная кандидатом в помощники депутата анкета по форме согласно приложению 1 к Положению;

3) копия паспорта;

4) копии диплома(ов), иных документов об образовании, квалификации или наличии специальных знаний;

5) две цветные фотографии размером 3 x 4 см;

6) согласие на обработку сведений (персональных данных) согласно приложению 2 к Положению»;

4) часть 3 раздела III приложения к решению изложить в следующей редакции:

«3. Кандидат в помощники депутата приглашается к руководителю аппарата Думы города для ознакомления с организацией деятельности Думы города. На основании представленных документов издаётся распоряжение Председателя Думы города о наделении полномочиями помощника, осуществляющего свою деятельность на непостоянной основе, депутата Думы города. Удостоверение помощника депутата Думы города Сургута (далее – удостоверение) оформляется по установленному образцу согласно приложению 3 к Положению, регистрируется и выдаётся аппаратом Думы города под подпись.

Изготовление удостоверения осуществляется за счёт средств местного бюджета в соответствии с Положением о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Сургута, утверждённым решением Думы города от 27.02.2007 № 173-IV ДГ.

Информация о помощниках депутатов Думы города размещается на официальном сайте Думы города Сургута. В информации указываются фамилия, имя, отчество помощника депутата, контактные телефоны, адрес электронной почты, а также фамилия, имя, отчество депутата, помощником которого он является»;

5) абзац первый части 4 раздела III приложения к решению изложить в следующей редакции:

«4. Прекращение полномочий помощника депутата Думы города осуществляется на основании распоряжения Председателя Думы города. Основанием для издания распоряжения является окончание срока полномочий соответствующего депутата, в том числе прекращение полномочий досрочно, или письменное представление депутата о прекращении полномочий его помощника, или личное заявление помощника. После прекращения полномочий помощника удостоверение подлежит возврату в аппарат Думы города. В случае невозврата удостоверения в течение 30 дней со дня издания распоряжения о прекращении полномочий помощника аппарат Думы города размещает в средствах массовой информации и на официальном сайте Думы города Сургута информацию о признании такого удостоверения недействительным»;

6) часть 2.2 раздела IV приложения к решению изложить в следующей редакции:

«2.2. Присутствовать по поручению депутата на заседаниях Думы, постоянных комитетов и временных комиссий Думы города и депутатских слушаниях»;

7) приложение 1 к Положению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

8) приложение к решению дополнить приложением 3 согласно приложению 2 к настоящему решению.

Председатель Думы города

_____ Н.А. Красноярова

«20» февраля 2017 г.

Глава города

_____ В.Н. Шувалов

«22» февраля 2017 г.

АНКЕТА
(заполняется собственноручно)

1. Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место для
фотографии

2. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
3. Гражданство	
4. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов). Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому	
5. Принадлежность к партии	

6. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учёбу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в своё время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)
поступления	ухода		

7. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

8. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (мобильного, домашнего), адрес электронной почты

« ___ » _____ 20__ г.

Подпись _____»

в нижней части – наименование должности – «Председатель Думы города», далее его подпись и «Ф.И.О.». Подпись заверяется гербовой печатью Думы города».