

Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Думы города Сургута
(редакция от 16.02.2018 № 15)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, принципы и функции Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Думы города Сургута путём проведения конкурсов (открытый конкурс, открытый конкурс с ограниченным участием, открытый двухэтапный конкурс), аукционов в электронной форме (далее – электронный аукцион), запросов котировок, запросов предложений (далее – Единая комиссия), требования к составу, порядку формирования и работы Единой комиссии, полномочия и сферу ответственности Единой комиссии и ее отдельных членов.

1.2. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о закупках), Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами, регулирующими отношения, на обеспечение государственных и муниципальных нужд, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными правовыми актами, регулирующими в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд и настоящим Положением.

2. Цели, задачи и функции Единой комиссии

2.1. Единая комиссия создаётся в целях определения для Думы города Сургута (далее – Заказчик) поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении конкурсов, электронных аукционов, запросов котировок, запросов предложений, в том числе для осуществления:

2.1.1. Проверки соответствия участников закупок единым требованиям и дополнительным требованиям к участникам закупки, указанным в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

2.1.2. Рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсах, в том числе для проведения обсуждения предложений участников на первом этапе двухэтапного конкурса.

2.1.3. Рассмотрения заявок на участие в аукционе.

2.1.4. Рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, а также для отклонения заявок на участие в запросе котировок.

2.1.5. Рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений, отстранения участников запроса предложений.

2.2. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, определенных в подразделе 2.1 настоящего Положения в задачи Единой комиссии входит:

2.2.1. Обеспечение объективности и беспристрастности при рассмотрении и оценке заявок на участие в конкурсах, электронных аукционах, запросах котировок, запросах предложений.

2.2.2. Создание для потенциальных участников конкурсов, электронных аукционов, запросов котировок, запросов предложений равных условий конкуренции.

2.2.3. Соблюдение принципов открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок.

2.2.4. Соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках участников закупок.

2.2.5. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.3. При осуществлении закупок путём проведения конкурсов Единая комиссия осуществляет следующие функции:

2.3.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсах и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

2.3.2. Оформление протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

2.3.3. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе.

2.3.4. Проведение предквалификационного отбора при осуществлении закупки путем проведения открытого конкурса с ограниченным участием, открытого двухэтапного конкурса.

2.3.5. Определение победителя конкурса.

2.3.6. Оформление протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

2.3.7. Оформление протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе.

2.3.8. Оформление протокола первого этапа двухэтапного конкурса.

2.3.9. Иные функции, установленные Законом о закупках и настоящим Положением.

2.4. При осуществлении закупок путём проведения электронных аукционов Единая комиссия осуществляет следующие функции:

2.4.1. Рассмотрение первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.

2.4.2. Оформление протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

2.4.3. Оформление протокола подведения итогов электронного аукциона.

2.4.4. Иные функции, установленные Законом о закупках и настоящим Положением.

2.5. При осуществлении закупок путём проведения запроса котировок Единая комиссия осуществляет следующие функции:

2.5.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе котировок и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.

2.5.2. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок.

2.5.3. Оформление протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок.

2.5.4. Иные функции, установленные Законом о закупках и настоящим Положением.

2.6. При осуществлении закупок путём проведения запроса предложений Единая комиссия осуществляет следующие функции:

2.6.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений.

2.6.2. Рассмотрение и оценка предложений на участие в запросе предложений.

2.6.3. Оформление протокола проведения запроса предложения.

2.6.4. Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

2.6.5. Оценка окончательных предложений и определение победителя запроса предложений.

2.6.6. Оформление итогового протокола проведения запроса предложений.

2.6.7. Иные функции, установленные Законом о закупках и настоящим Положением.

3. Порядок формирования Единой комиссии

3.1. Единая комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе.

3.2. Персональный состав Единой комиссии утверждается распоряжением Председателя Думы города Сургута.

3.3. Единая комиссия формируется преимущественно из числа лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

3.4. Единая комиссия состоит из председателя, секретаря и других членов Единой комиссии. В состав Единой комиссии входят не менее пяти человек – членов Единой комиссии.

3.5. Членами Единой комиссии не могут быть:

3.5.1. Физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям.

3.5.2. Физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении либо состоящие в штате организаций, подавших данные заявки.

3.5.3. Физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников закупки).

3.5.4. Физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки.

3.5.5. Физические лица, являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки.

3.5.6. Непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольных органов в сфере закупок.

3.6. В случае выявления в составе Единой комиссии указанных в 3.5 лиц Заказчик обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

3.7. Замена члена Единой комиссии допускается из резервного состава Единой комиссии, утверждённого распоряжением Председателя Думы города.

4. Полномочия Единой комиссии, её отдельных членов

4.1. Единая комиссия в целях осуществления возложенных на неё настоящим Положением функций имеет право:

4.1.1. Знакомиться со всеми документами и сведениями, входящими в состав заявок на участие в конкурсе, заявок на участие в электронном аукционе, заявок на участие в запросе котировок и заявок на участие в запросе предложений.

4.1.2. Обратиться к заказчику за разъяснениями по объекту закупки.

4.1.3. Проверить соответствие участников закупок требованиям, установленным к таким участникам Законом о закупках, а именно:

- непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

- отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе

зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего подпункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- участник закупки, осуществляемой путём проведения электронного аукциона, запроса котировок, не является офшорной компанией.

4.2. Единая комиссия при осуществлении закупок обязана:

4.2.1. Не проводить переговоры с участниками закупок в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений, в том числе в отношении заявок, окончательных предложений, поданных такими участниками, до выявления победителей указанных определений, за исключением случаев, предусмотренных Законом о закупках.

4.2.2. осуществлять проверку:

- соответствия участников закупок требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки;

- соответствия участников закупок отдельных видов товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются путём проведения конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, электронных аукционов дополнительным требованиям, установленным к таким участникам Правительством Российской Федерации;

- принадлежности участника закупки, осуществляемой путём проведения конкурсов, запросов предложений, к офшорным компаниям;

- отсутствия в предусмотренном Законом о закупках реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица, в случае установления в извещении и документации об осуществлении закупки указанного требования;

- соответствия участников закупок аудиторских и сопутствующих аудиту услуг, а также консультационных услуг дополнительным требованиям, установленным к таким участникам Правительством Российской Федерации.

4.2.3. В случаях, предусмотренных Законом о закупках, отстранять участников закупок от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

4.2.4. Учитывать преимущества, установленные для учреждений уголовно-исполнительной системы и/или организаций инвалидов, в случаях, если в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке содержится указание на такие преимущества.

4.2.5. Учитывать условия допуска для целей осуществления закупки товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, выполняемых, оказываемых иностранными лицами, установленные Федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, по поручению Правительства Российской Федерации, запреты на допуск товаров, происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, и ограничения допуска указанных товаров, работ, услуг для целей осуществления закупок, установленные нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

4.2.6. Признавать конкурс, электронный аукцион, запрос котировок и запрос предложений несостоявшимся в случаях, предусмотренных Законом о закупках.

4.2.7. Исполнять предписания органов контроля в сфере закупок об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

4.2.8. В своей деятельности обеспечивать строгое выполнение и соблюдение положений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, муниципальных правовых актов в сфере закупок.

4.3. Председатель Единой комиссии.

4.3.1. Является членом Единой комиссии с правом голоса;

4.3.2. Определяет дату, время и место проведения заседаний Единой комиссии и своевременно уведомляет членов Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседания.

4.3.3. Осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает исполнение настоящего Положения.

4.3.4. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Единой комиссии.

4.3.5. Открывает и ведёт заседание Единой комиссии, объявляет перерывы.

4.3.6. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

4.3.7. Выступает по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии.

4.3.8. В случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе Единой комиссии экспертов (экспертных организаций).

4.3.9. В отсутствие Председателя Единой комиссии его обязанности и функции осуществляет другой член Единой комиссии, выбираемый путём голосования членов Единой комиссии большинством голосов.

4.3.10. Осуществляет иные действия в соответствии с Законом о закупках и настоящим Положением.

4.5. Секретарь Единой комиссии:

4.5.2. Информировывает членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям.

4.5.3. Извещает лиц, принимающих участие в заседании Единой комиссии о дате, времени и месте проведения заседания.

4.5.4. Обеспечивает членов Единой комиссии необходимыми информационными материалами.

4.5.5. Информировывает членов Единой комиссии о предмете конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений и об иных сведениях, относящихся к предмету закупки.

4.5.6. Объявляет сведения, подлежащие объявлению (оглашению) на вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсах, запросах котировок, запросах предложений и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсах, запросах котировок и запросах предложений.

4.5.7. Ведёт протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе; рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе; протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе; протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе; протокол подведения итогов электронного аукциона; протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок; протокол проведения запроса предложения; итоговый протокол проведения запроса предложений.

4.6. Члены Единой комиссии с правом голоса.

4.6.1. Присутствуют на заседаниях Единой комиссии и принимают решения по вопросам, отнесённым к компетенции Единой комиссии Законом о закупках и настоящим Положением.

4.6.2. Выступают по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии.

4.6.3. Проверяют правильность оформления протоколов, их содержание в соответствии с требованиями, установленными Законом о закупках, правильность отражения в протоколе сведений о лично принятом решении.

5. Порядок работы Единой комиссии

5.1. Работа Единой комиссии осуществляется на ее заседаниях. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

5.2. Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами Единой комиссии путём проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

5.3. Время и место проведения заседаний Единой комиссии определяет Председатель Единой комиссии. Секретарь Единой комиссии не позднее, чем за два дня до дня проведения заседания Единой комиссии уведомляет членов Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Единой комиссии.

5.4. Заседания Единой комиссии открываются и закрываются Председателем Единой комиссии.

6. Ответственность членов Единой комиссии

6.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Член Единой комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и (или) настоящего Положения, может быть заменён по решению Заказчика, а также по предписанию контрольного органа в сфере закупок, выданному Заказчику, названным органом.

6.3. В случае если члену Единой комиссии станет известно о нарушении другим членом Единой комиссии законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и (или) настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом Председателю Единой комиссии и (или) Заказчику, в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

6.4. Члены Единой комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления своих функций.

6.5. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном указанным федеральным законом, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.